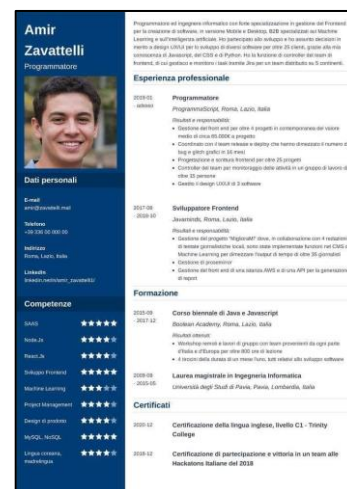


Allegato B. Linee Guida per CV Europass in lingua italiana e inglese e per Lettera motivazionale in lingua italiana e inglese.

IL CURRICULUM FORMATO EUROPEO Immagina di doverti candidare in una posizione di lavoro presso un'azienda estera.

In quanto studenti e studentesse del secondo anno, avete già avuto modo di redigere più di un CV secondo istruzioni ricevute in classe in preparazione dei momenti di stage.

Dal momento che il bando richiede il curriculum in formato europeo, vi consigliamo di dare un'occhiata alla piattaforma **Europass** <https://europa.eu/europass/it>.



Qui potrete creare entrambi i documenti, curriculum vitae e lettera motivazionale, in modalità pubblica o privata, modificandoli in qualunque momento, scegliendo l'impaginazione grafica con un semplice click e condividendoli all'occorrenza su varie piattaforme.

LA LETTERA DI MOTIVAZIONE

La lettera motivazionale è un documento che vi permette di parlare di voi. Ci sarebbero molte cose da dire: da dove iniziare?

A CHI VI RIVOLGETE?

Poiché al momento della redazione non sarete ancora al corrente dell'azienda di destinazione (potrete scrivere solo una preferenza rispetto al paese), la vostra lettera sarà destinata a noi: la Fondazione ITS academy LAST.

CHE COSA E QUANTO SCRIVERE?

All'interno della lettera dovrete parlare delle vostre motivazioni a partire per un'esperienza Erasmus+. Perché dovremmo scegliere proprio voi? Potreste descrivere le conoscenze e competenze acquisite da voi fino ad oggi, anche grazie alla frequentazione dell'ITS Academy Last.

Qui di seguito trovate alcuni spunti utili, dai quali potrete trarre ispirazione:

- A quale corso siete iscritti?

- Quali sono le materie che avete studiato e che maggiormente vi hanno interessato?
- Quali esperienze di lavoro e/o tirocinio avete svolto e in quale modo vi hanno fatto crescere?
- Perché desiderate svolgere l'Erasmus+ piuttosto che uno stage curriculare in Italia o nella vostra città natale?
- Quali mansioni vi piacerebbe svolgere? (una descrizione molto generale)
- Quali vantaggi professionali a breve o lungo termine vi potrebbe dare un soggiorno di lavoro all'estero Erasmus+?
- Avete un'idea della professione che vorreste svolgere dopo l'ITS Academy Last e in quale modo l'esperienza Erasmus+ potrebbe aiutarvi a raggiungere quest'obiettivo?
- Perché un'azienda estera dovrebbe scegliere proprio voi all'interno del suo team?
- Se dovessi avere dei momenti di difficoltà personali o professionale, legati al gap culturale o di adattamento al paese straniero, come credi che reagiresti?

Queste sono solo alcune delle informazioni che potreste riportare all'interno del documento. Non siete a tenuti a seguirle, non è una traccia. Puntate piuttosto a valorizzare i vostri punti di forza professionali, reali o potenziali, per colpire i reclutatori.

Cercate di non sforare la lunghezza di una facciata. Sarebbe inoltre opportuno dividere il testo in paragrafi o macro argomenti in modo da offrire ai reclutatori una lettura ordinata e scorrevole.

COME SCRIVERE?

Non solo il contenuto, anche la forma è molto importante. Sul sito Europass potete trovare vari esempi di TEMPLATE che vi possono aiutare ad impostare graficamente il documento: intestazione, data, luogo, oggetto, saluti iniziali e cordialità finali non devono mai mancare.

Di seguito un paio di esempi di impaginazione:

Mario Rossi
 Via Roma
 001288 Roma
 Tel: 329 111 111
 mario.rossi@email.it

Spett.le
 Azienda di X spa
 Via Roma
 001288 Roma

Roma, 13 Gennaio 2023

Oggetto: Candidatura come impiegato are commerciale

Spett.le Ditta, / o Egregio Signore xxx,

Vorrei sottoporre alla Vostra cortese attenzione il mio interesse ad un'eventuale assunzione nella Vostra Azienda.

Con riferimento al Vostro annuncio apparso sul giornale xxx il 23 Gennaio scorso, vorrei candidarmi come xxxxxx del reparto xxxxxx della Vostra azienda.

Avendo di recente terminato gli studi come xxxxxx all'università xxxxxx, ed essendo in particolare modo interessato all'attività xxxxxx, credo che sarei utile ed adatto a svolgere le attività necessarie utili per vedere e progettare i prodotti della Vostra azienda.

Come potete vedere dal curriculum vitae che allego ho acquisito anche una buona professionalità nell'ambito xxxxxx della Vostra azienda, e sono interessato a fare nuove esperienze che mi permettano di crescere professionalmente.

Nella speranza di un Vostro cenno di riscontro e restando a disposizione per un colloquio informativo, colgo l'occasione per porgere distinti saluti.

Allegato: CV

MARIO ROSSI
 (FIRMA)

Autorezzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Anne Harrison
 Web Developer

0221 638 0026
 info@ajpjob.com
 Facebook/Name
 LinkedIn/Name

Dear Sir/Madam,

As an already active person who hopes to be creating websites for many years to come, I am presently looking for just the sort of Web Developer position that you are currently advertising on the Dajjob.com website.

I came to you with a track record of producing pleasing, well-coded websites that combine cost-effectiveness, efficient promotion and online sales. Furthermore, I am a dedicated web expert who not only has knowledge of all the latest and tested methods, but also possesses the ability to pick up new technologies easily. I have experience of working with large websites and am someone who always takes carefully to my client's requirements before I come up with any suggestions.

Aside from my technical competences, I am a calm team player who can not only work to tight deadlines, but also has plenty of initiative to deal with unexpected problems.

Right now, I am very keen to join a successful, thriving company like yours that has excellent long-term potential. Please do not hesitate to get in touch for an informal chat or to arrange an interview at a place and time of your choosing.

To help you make a decision on my application I have attached my most up-to-date CV with the resume which I am confident will further convince you of my suitability for your role.

Thank you very much for accepting, reviewing and hopefully responding to my application.

Yours sincerely,
 Anne Harrison
 Your name

TO

Contact name
 Position
 Company name
 Address 1
 Address 2
 Address 3

REF

Job reference

DATE

13th March 2020

Ariana Sanz

555-555-0000
 info@lasttransport.com

Erpeco, Inc.
 Regina
 Canada

24/12/2023
 Application for the position of Social Media Strategist

Dear Sir/Madam,

I came across your advertisement for the Social Media Strategist job at Erpeco, Inc. on website Indeed.com. After reading the posting, I believe I would be an excellent fit for your team and company. Not only having a proven track record of extraordinary results and achievements, I am passionate I can help with Erpeco's upcoming challenges and all social media projects.

In my current position, I am responsible for multiple daily social media marketing activities, including the development and implementation of new social media strategies and plans, production of digital content for various platforms, and completion of detailed market research. At Erpeco, Ltd., I am especially known for my creative thinking, pro-active approach, and valuable ability to think critically and solve complex problems. I have proved multiple times that I am able to work in fast-paced business environments and that I can lead any project to a successful finish. For instance, after working on the improvement of the company's organic traffic on social media channels, we increased it by 3,000% within just three years.

I am a continuous learner offering a Marketing Communications degree from the University of Regina, which I also served as a Social Media Account Manager for six years. This experience helped me to further understand how social media works and how to create a perfect digital promotional campaign. On top of that, I am a Certified Marketing Management Professional with a strong attention to detail and accuracy and determination to succeed and meet all business goals and objectives. I am passionate about my job and believe that I would be a great addition to your organization.

Thank you for your time and consideration and I look forward to speaking with you soon.

Sincerely,
 Ariana Sanz

Nel caso tu abbia difficoltà a lavorare sulla piattaforma, puoi realizzare un CV utilizzando un template Europass word qualsiasi, l'importante è attenersi a quel tipo di struttura.